

**Инструкция школьному организатору по организации и проведению Межрегиональной
Общегуманитарной Развивающей Олимпиады Школьников «МОРОШКА» (далее Конкурс) на
базе ОО**

Организацию и проведение Конкурса в образовательных организациях осуществляют их представители (далее школьный организатор), к функциям которого относятся:

1. формирование заявки образовательной организации на участие в Конкурсе;

Конкурс проводится для учащихся 3-11 классов, без предварительного отбора. Отказывать желающим в участии в Конкурсе и привлекать учащихся к участию против их желания запрещается.

Конкурс проводится:

- для четырёх возрастных групп школьников, изучающих финский язык с 1-2 класса: 3-4, 5-6, 7-8 и 9-11 кл;
- для трех возрастных групп школьников, изучающих финский язык с 5 класса: 6, 7-8, 9-11 кл.

Школьный организатор знакомит обучающихся с информацией о конкурсе «МОРОШКА», собирает информацию о количестве желающих принять участие в Конкурсе, подает заявку на участие в Конкурсе на сайте ГАУ ДПО РК «Карельский институт развития образования» www.kiro-karelia.ru

2. подписание договора об участии в Конкурсе с Институтом;

После получения заявки от ОО Институт высылает школьному организатору форму договора, в которую необходимо впечатать реквизиты вашей школы, число участников, сумму к оплате (в договоре выделено красным цветом) и прислать договор без печати и подписи (сканировать ничего не надо) на один из указанных электронных адресов (ciokarelia15@gmail.com, petrova-galina@yandex.ru).

3. сбор и перечисление организационного взноса участников Конкурса на счет Института;

Организационный взнос за одного участника составляет 60 руб., из которых:

- 10 рублей - остаются в школе на организационные расходы (тиражирование конкурсных заданий и банковские услуги);
- 50 рублей – направляются в оргкомитет Конкурса.

От уплаты организационного взноса освобождаются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей (при официальном запросе от ОУ).

После получения формы договора от вашей ОО бухгалтерия Института выставит счет на оплату (согласно договору). Счет будет выслан на адрес школы почтой, скан счета отправлен на электронный адрес, указанный в заявке.

Оплату можно произвести на местах, например, через Сбербанк или внести деньги в кассу Института до 07 апреля 2016 г..

4. получение материалов Конкурса по электронной почте и их тиражирование для участников Конкурса;

В день проведения Конкурса 08 апреля 2016 г. в 9.00 будет осуществлена рассылка конкурсных заданий по электронным адресам, указанным в заявке. Школьный организатор тиражирует бланки заданий каждому участнику в зависимости от возрастной группы и класса, с которого

изучается финский язык. Бланк заданий Конкурса представляет собой лист формата А4, заполненный с обеих сторон тестовыми заданиями.

5. организация и проведение Конкурса в образовательной организации;

Конкурс проводится в пятницу, 8 апреля 2016 года непосредственно в образовательной организации одновременно для всех участников, в один тур. В двусменных школах рекомендуем проводить конкурс на стыке смен.

Конкурс проводится в соответствии с имеющимся у Вас Регламентом проведения конкурса «МОРОШКА». Этот регламент должен быть у организатора в кабинете, где проводится конкурс, и он должен изучить его заранее!

Бланки с заданиями выдаются непосредственно перед началом конкурса. Делать это заранее нельзя. На выполнение заданий отводится 60 минут. Время начала и окончания выполнения заданий записывается на доске.

Ответы на задания участники Конкурса размещают на бланке заданий. До заполнения бланка заданий участники Конкурса могут пользоваться черновиками – чистыми листами бумаги для записей.

Организаторы по кабинетам должны пресекать любые попытки участников общаться, выполнять задания коллективно, пользоваться при выполнении заданий любыми внешними источниками информации, а также любыми техническими средствами передачи и обработки информации, включая средства мобильной связи.. Школьники, замеченные в получении посторонней помощи при выполнении заданий, должны удаляться с конкурса и исключаться из списков участников.

По окончании времени работы бланки заданий с ответами участников Конкурса немедленно собираются.. Организаторы по кабинетам не должны принимать работы у учеников, грубо нарушивших правила (выполнявших задания с посторонней помощью, совместно, использовавших литературу и т.п.).

6. передача выполненных работ участников в Оргкомитет в бумажном или электронном виде.

Собрав бланки заданий с ответами участников Конкурса, школьный организатор проверяет правильность заполнения участниками Конкурса персональных данных (фамилия, имя, отчество, возраст, класс, название образовательной организации, название города/поселка, район). Ошибки в этой части бланков следует исправлять.

Школьный организатор проверяет наличие и правильность заполнения участниками Конкурса на оборотной стороне бланка заданий фамилии, имени, отчества участника Конкурса. При их отсутствии вписывает их!

Исправления в местах, отведенных для ответов, категорически запрещены!

Бланки заданий с ответами и данными участника Конкурса школьный организатор направляет на обработку в Оргкомитет Конкурса не позднее 11 апреля 2016 г. в одном из трех возможных вариантов:

- в бумажном виде лично принести бланки заданий с ответами участников Конкурса в ГАУ ДПО РК "Карельский институт развития образования", ул. Правды, 31, 312 каб.
- в бумажном виде отправить бланки заданий с ответами участников Конкурса почтовым отправлением по адресу 185 005, г. Петрозаводск, ул. Правды, 31, ГАУ ДПО РК "Карельский институт развития образования", 312 каб.
- в электронном виде - представитель образовательной организации сканирует бланки заданий с ответами участников Конкурса, создает один архив и направляет его на электронный адрес Оргкомитета ciokarelia15@gmail.com

Подведение итогов Конкурса:

- Все участники Конкурса получают Сертификаты участника, а победители в каждой возрастной категории - дипломы и призы.
- Все организаторы Конкурса получают Благодарственные письма.

Выдача результатов, награждение победителей – в мае 2016 г.

В ОО будут направлены ответы на все задания (кроме заданий творческого характера) и таблица результатов с указанием, сколько баллов получил каждый участник Конкурса, и какое место он занял среди участников по своей параллели. На каждого участника конкурса будет выдан сертификат (его заполняет учитель). Победители в общем зачете будут награждены призами Оргкомитета. Желательно организовать в своей школе оглашение результатов участников конкурса и награждение лучших учащихся школы.